

# Zápis z jednání Výkonného výboru FK Uhlířské Janovice, z.s.

Číslo zápisu: 2019\_02

Datum, čas a místo konání:	23.04.2019 / 19:30–21:00 / klubovna na hřišti, Sportovní ul., Uhlířské Janovice
Účastníci:	Josef Hrabánek, Šárka Břečková, Oldřich Marek, Miroslav Javůrek, Martin Stoupa, Aleš Příbyl, Jan Soudek, Petr Soudek

## Program:

1. Kontrola úkolů
2. Rozdělení činností mezi členy VV
3. Aktuální problémy

## Průběh jednání:

### 1. Kontrola úkolů

Datum	Úkoly/Informace	Zodpovídá	Termín	Splněno	Stav
21.4.2019	Projednat smlouvu o správce a pronájmu klubovny	Hrabánek	26.4.2019	23.4.2019	OK
21.4.2019	Projít všechny nezaplacené doklady (u správce, u jednotlivých vedoucích mužstev) a vyrovnat je	Hrabánek	30.4.2019	23.4.2019	OK
21.4.2019	Projednat s paní Krauerovou pokračování ve spolupráci	Hrabánek, Förster	23.4.2019	23.4.2019	OK
21.4.2019	Projednat s panem Prokešem pokračování smlouvy o reklamě	Hrabánek, Förster	30.4.2019	23.4.2019	OK
21.4.2019	Aktualizace kontaktů na webových stránkách FKUJ	Čížek	30.4.2019	23.4.2019	OK

Odebírání zboží od firmy Krauer – s paní Krauerovou bylo domluveno, že z celkové částky za doposud odebrané zboží (17.474,- Kč) bude 10.000,- pokryto sponzorskou smlouvou a zbylých 7.474,- bude FK vyfakturováno. Tím se vyrovnaly veškeré závazky a je možné znovu odebírat zboží. Pokud budeme plánovat odebrání nějakého většího množství zboží (např. z důvodu rekonstrukce a oprav, jako tomu bylo v tomto případě), je třeba toto včas nahlásit výboru a paní Krauerové.

Byla projednána forma spolupráce klubu a správce na bázi objednání služeb spojených s údržbou a provozem areálu FK. Za tuto službu bude správce fakturovat měsíčně domluvenou částku 8.000,- Kč. Za měsíc březen (od 11.3.) byla vystavena a zaplacená faktura v poměrné výši 5.000,-

Po telefonické domluvě byla panu Prokešovi zaslána smlouva o propagaci a faktura za rok 2019.

Byly aktualizovány kontakty na webových stránkách klubu – v souvislosti s tím vznikla diskuse o využití mailových adres s doménou fkuhlirskejanovice.cz Tyto „klubové“ mailové adresy mají význam pro pozice předsedy, sekretáře a možná hospodáře (umožní plynulé předání funkce spolu s kompletní historií komunikace), ale pro ostatní členy (vedoucí, trenéry) se jeví jejich použití spíše jako komplikace než výhoda.

## 2. Rozdělení činností mezi členy VV

Po prostudování „pavouka“ činností se jeví rozdělení činností takto:

**SPORT**– **Miroslav Javůrek** (Organizace soutěží, trenéři) + **Šárka Břečková** (doprava, turnaje) + **Oldřich Marek** (Pořadatelská služba)

**EKONOMIKA** – **Josef Hrabánek** (účetnictví, dotace, sponzoři) + **Šárka Břečková** (pokladna, členské příspěvky)

**ORGANIZACE SPOLKU** – **Šárka Břečková** (členská základna, webové stránky) + **Lukáš Čížek** (webové stránky)

**MAJETEK** – **Jan Soudek** (správce, údržba, pronájmy, požadavky na investice, evidence majetku) + **Josef Hrabánek** (plán investic, investiční dotace)

Za každou oblast teď bude potřeba vypracovat „manuál“ (interní předpis) – dnes bylo domluveno, že se začne s těmito částmi:

**Miroslav Javůrek** – připraví popis oblasti SPORTU

**Šárka Břečková** – připraví oblast registrace členů spolku, pravidla pro výběr členských příspěvků

**Oldřich Marek** – na základě informací ze soutěžních řádů připraví popis pořadatelské služby - jaké jsou povinnosti v jednotlivých soutěžích, jaké má služba pravomoci apod. Dále připraví rozpis pořadatelských služeb do konce sezony tak, aby bylo možné včas zajistit dostatečný počet pořadatelů.

## 3. Aktuální problémy

Oprava ventilu a připojení na městskou vodu (pokles tlaku) – Marek Stoupa dnes zkontroloval a zítra přijede opravit.

Problém průchodu z kabiny rozhodčích do restaurace – bude doplněna petlice na dveře ze strany rozhodčích.

Vedoucí družstev dostanou klíč od kabiny rozhodčích.

Petr Soudek: Problém s množstvím odpadů po zápasech – nutné zajistit kontejnery (Martin Stoupa zjistí, jaké jsou možnosti – bylo by potřeba zajistit minimálně 2 kontejnery, na komunální odpad a na plasty a zvážit také možnost přistavení velkého kontejneru na odpad)

Petr Soudek: Atrakce na dětském hřišti jsou ve špatném technickém stavu, hrozí poranění při používání. Bylo rozhodnuto o demontáži skluzavky a trampolíny, aby nedošlo ke zranění dětí.

Staré železo a další nepořádek v areálu – M. Javůrek se nabídl, že zajistí vyčištění areálu a odvoz železného odpadu do sběrného dvora (brigádníky si zajistí sám)

#### 4. Úkoly

Datum	Úkoly/Informace	Zodpovídá	Termín	Splněno	Stav
21.4.2019	Rozdělení činností mezi členy širšího výboru	Hrabánek	30.4.2019		probíhá
21.4.2019	Změnit dispoziční práva k účtu a změnit typ účtu na Transparentní	Hrabánek	26.4.2019		nový
21.4.2019	Zajistit opravu ventilu u nádrže (u Marka Stoupy)	J. Soudek	23.4.2019		probíhá
21.4.2019	Zjistit příčinu poklesu tlaku vody, informovat VHS a zajistit nápravu	J. Soudek	30.4.2019		probíhá
21.4.2019	Informování o změnách ve složení VV (Město, FÚ, ....)	Hrabánek	26.4.2019		probíhá
23.4.2019	Zpracovat popis oblasti SPORTU	M. Javůrek	3.5.2019		nový
23.4.2019	Zpracovat popis evidence členské základny a pravidel vybírání členských příspěvků	Š. Břečková	3.5.2019		nový
23.4.2019	Zpracovat popis práce pořadatelské služby	O. Marek	3.5.2019		nový
23.4.2019	Namontování petlice na dveře mezi kabinou rozhodčích a restaurací	J. Soudek	3.5.2019		nový
23.4.2019	Zjistit možnosti přistavení kontejnerů na odpad	Martin Stoupa	3.5.2019		nový
23.4.2019	Demontáž skluzavky a trampolíny na dětském hřišti	P. Soudek	3.5.2019		nový
23.4.2019	Odklidit staré železezo a další nepořádek v areálu hřiště	M. Javůrek	3.5.2019		nový

Příští schůze VV bude naplánována podle potřeby – jednání budou probíhat operativně pomocí mailů.

V Uhlířských Janovicích, 23.4.2019, Zapsal: Josef Hrabánek